

Автономная некоммерческая организация
среднего профессионального образования
«Уфимский социально-правовой техникум»
(АНО «Сопрате»)

Обсуждено и принято
на заседании
Педагогического совета
АНО «Сопрате»
« 19 » 02 2016 г.
(протокол № 6)

Утверждаю
Директор АНО «Сопрате»
 профессор Янборисов М.Х.
(№ _____ от « 19 » 02 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об охране труда и обеспечении безопасности образовательного процесса
в АНО «Сопрате»

Положение
об охране труда и обеспечении безопасности образовательного процесса
в АНО «Сопрате»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12. 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17.07.1999г. № 181-ФЗ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464.

1.2. Работа по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляется в целях создания и поддержания функционирования системы сохранения жизни и здоровья работников техникума и обучающихся в условиях осуществления образовательного процесса средствами нормативно-правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических и иных мероприятий.

1.3. Руководство работой по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляет директор техникума.

1.4. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, определяются приказом по образовательному учреждению.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников и обучающихся техникума, функционирующие на его территории.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность АНО «Сопрате»

1.7. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в связи с изменениями в действующем законодательстве в сфере охраны труда и безопасности

образовательного процесса. После внесения изменений в настоящее Положение или принятия его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Введение в действие в образовательном учреждении нормативных правовых актов РФ об охране труда, а также их изучение работниками и обучающимися.

2.2. Введение в действие должностных обязанностей по охране труда и инструкций по охране труда для работников техникума.

2.3. Проведение инструктажей, обучение работников и обучающихся безопасным методам и приемам выполнения работ, проверка знаний требования охраны труда.

2.4. Обеспечение режима труда и отдыха работников и обучающихся в соответствии с законодательством.

2.5. Предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий.

2.6. Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи.

2.7. Санитарно-бытовое обслуживание работников и обучающихся в соответствии с требованиями охраны труда.

2.8. Ознакомление работников и обучающихся с требованиями охраны труда.

2.9. Выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законодательством сроки.

2.10. Осуществление административно-общественного контроля за

состоянием условий труда и безопасности образовательного процесса.

2.11.В целях организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса приказом директора в техникуме создаётся комиссия по охране труда и безопасности.

Задачи комиссии:

- разработка и реализация Плана работы по обеспечению охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- анализ существующего состояния условий и охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- информирование работников и обучающихся о состоянии условий охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- принятие экстренных мер в случаях террористических угроз, чрезвычайных ситуаций, природных и техногенных катастроф;

2.11.1.Комиссия по охране труда и безопасности возглавляется заместителем директора по учебно-методической работе, в нее входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, специалист по кадрам.

3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1.Проведение обязательных мероприятий по охране труда и безопасности образовательного процесса:

- введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда и безопасности образовательного процесса и их изучение;
- разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов образовательного учреждения по охране труда и безопасности образовательного процесса;
- разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда и безопасности образовательного процесса;
- издание приказов директором образовательного учреждения по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- проведение инструктажей работников и обучающихся;

-проведение проверок состояния охраны труда и безопасности образовательного процесса;

-направление должностных лиц образовательного учреждения на обучение по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса.

4.ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1.По характеру и времени проведения инструктажи подразделяются на следующие виды:

- вводный
- первичный
- повторный
- внеплановый
- целевой

4.2.Вводный инструктаж.

4.2.1 Вводный инструктаж с обучающимися проводится по программе вводного инструктажа включая Правила внутреннего распорядка для обучающихся и проводится в первый день начала занятий. Инструктаж преследует цель ознакомить обучающихся со зданием, в котором находится техникум, с учебными аудиториями, местами общего пользования, с запасными выходами, правилами внутреннего распорядка, пожарной и электробезопасности, травмобезопасного поведения.

4.2.2.Первичный инструктаж обучающихся на рабочем месте проводят преподаватели, осуществляющие реализацию образовательных программ в помещениях повышенной опасности.

4.2.3.Повторный инструктаж на рабочем месте с обучающимися по предметам повышенной опасности проводят не реже одного раза в полугодие по программе первичного инструктажа преподаватели, осуществляющие реализацию образовательных программ в помещениях повышенной опасности.

4.2.4. Внеплановый инструктаж проводится при нарушении обучающимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, отравлению; введению новых правил или инструкций по охране труда.

4.2.5. Целевой инструктаж проводят с обучающимися при выполнении ими разовых работ, в том числе, проведение субботников, уборки территории, проведение экскурсий.

5. ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДИРЕКТОРА ТЕХНИКУМА

Директор техникума:

- Организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, локальными актами по охране труда и Уставом техникума.

- Назначает приказом ответственных лиц за организацию безопасной работы и обеспечение безопасности образовательного процесса.

- Обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья.

- Обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников и обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

- Организует обучение работников и обучающихся безопасным методам и приемам выполнения работ, лабораторных и практических занятий.

- Организует санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников и обучающихся в соответствии с установленными законодательством требованиями.

- Принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся; при возникновении таких

ситуаций – организует оказание первой помощи пострадавшим, запрещает проведение работы и образовательного процесса на тех рабочих и учебных местах, на которых имеются опасные или вредные производственные факторы, угрожающие жизни и здоровью людей.

-Организует в установленном порядке расследование несчастных случаев в техникуме, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с обучающимися.

-Беспрепятственно допускает должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за охраной труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля, в целях проведения проверок условий и охраны труда в техникуме и расследования несчастных случаев, представляет им информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий, выполняет предписания этих органов.

-Несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в техникуме.

6.ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ТЕХНИКУМА ПО УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ, ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ПО УЧЕБНО- ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

6.1Заместитель директора:

-Организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда.

-Обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения.

- Разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих нормам и правилам безопасности жизнедеятельности.
- Контролирует своевременное проведение инструктажа по охране труда обучающихся.
- Определяет методику, порядок обучения обучающихся безопасности жизнедеятельности, проводит контроль знаний обучающихся
- Участствует в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и обучающимися техникума.
- Несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения безопасности жизнедеятельности .
- Обеспечивает выполнение преподавателями и сотрудниками возложенных на них обязанностей по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности.
- Оказывает методическую помощь преподавателям, сотрудникам и обучающимся по вопросам обеспечения охраны труда, при проведении с обучающимися занятий, внеклассных и других воспитательных мероприятий, предупреждения травматизма и других несчастных случаев.
- Контролирует и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности при проведении мероприятий и работ с обучающимися.
- Контролирует проведение инструктажей по охране труда обучающихся при проведении воспитательных, внеклассных мероприятий.
- Организует с обучающимися и их родителями (лицами, их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма.

7.ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ (КУРАТОРА).

7.1.Преподаватель(куратор):

- Обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса.
- Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства техникума информацию о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся.
- Проводит инструктаж обучающихся по охране труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях и других работах.
- Организует изучение обучающимися правил безопасности образовательного процесса, правил травмобезопасного поведения.
- Немедленно извещает руководство техникума о каждом несчастном случае с обучающимся, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;
- Осуществляет контроль за соблюдением обучающимися правил (инструкций) по безопасности жизнедеятельности:
- Несет ответственность, за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

8.ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА СОТРУДНИКОВ ТЕХНИКУМА

8.1.Сотрудники техникума обязаны:

- Заботиться о безопасности обучающихся и работников техникума.
- Соблюдать требования охраны труда и безопасности образовательного процесса.
- Обеспечить личную безопасность.
- Проходить обучение безопасным методам и приемам работ, оказанию первой помощи при несчастных случаях в техникуме, проходить инструктажи по охране труда и безопасности образовательного процесса.
- Содержать рабочее место в порядке и чистоте.

-Немедленно извещать руководство техникума о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в техникуме, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого инфекционного заболевания .

9. АДМИНИСТРАТИВНО-ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ОХРАНЫ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9.1 Настоящее Положение устанавливает требования к организации и проведению трехступенчатого контроля за состоянием охраны труда и безопасности образовательного процесса.

9.1.1. Трехступенчатый контроль - это контроль администрацией техникума состояния условий труда, соблюдения техники безопасности, безопасных условий учебных занятий.

9.2. Трехступенчатый контроль предусматривает три ступени контроля:

9.2.1. Первая ступень - ежедневные проверки проводимые представителями администрации. Проводится ежедневно в начале рабочего дня.

Проверяются:

- Безопасность эксплуатации оборудования.
- Состояние электробезопасности и соблюдение работниками правил электробезопасности.
- Соблюдение обучающимися инструкций по охране труда.
- Соблюдение правил пожарной безопасности.
- Санитарно-гигиеническое состояние помещений.

9.2.2. Вторая ступень - ежеквартальные проверки, проводимые администрацией.

Проверяются:

- Выполнение приказов и распоряжений руководителя организации.
- Выполнение мероприятий, разработанных по результатам расследования несчастных случаев.

-Состояние охраны труда и безопасности образовательного процесса.

9.2.3.Третья ступень контроля- осуществляется директором совместно с заместителями директора один раз в полугодие.

Проверяются:

- организация работы по результатам первой и второй ступеней контроля.

10.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ТЕХНИКУМА ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ И НОРМ ОХРАНЫ ТРУДА

10.1. Работники техникума, виновные в нарушении законодательства о труде, правил и норм охраны труда, невыполнении своих должностных обязанностей, невыполнении предписаний органов государственного надзора, а также приказов, указаний и распоряжений директора техникума несут ответственность в установленном законом порядке. В этих случаях (в зависимости от характера и степени нарушения) работники могут привлекаться к дисциплинарной, административной, уголовной и материальной ответственности.

10.2.Незнание работниками законодательства о труде, требований правил и норм охраны труда в пределах круга их должностных обязанностей и выполняемой работы не снимает с них ответственности за допущенные нарушения.