

1. Скачайте бланк заявления о приеме на обучение и договор об образовании, распечатайте.

2. Заполните и подпишите заявление и договор. Если абитуриент несовершеннолетний или не работает официально, то договор могут подписать родители или супруг, выступив при этом одной из сторон договора, а именно – Заказчиком образовательных услуг. Впоследствии (через год) Заказчик сможет получить налоговый вычет в размере 13% стоимости обучения.

3. Отсканируйте заполненное заявление и договор, сохраните в формате .pdf или .jpg.

4. Отсканируйте следующие документы:

- Документ об образовании с приложением (аттестат/диплом)
- Документ, удостоверяющий личность, гражданство (паспорт)

5. Сохраните в отдельном файле каждый отсканированный документ, в названии файла укажите наименование документа и фамилию с инициалами.

6. Отправьте все файлы на электронную почту uspt@mail.ru в теме письма укажите свои фамилию, имя, отчество.

После подачи документов в течение **трех рабочих дней** Вам будет направлена расписка о приеме документов, либо указано на ошибки в их оформлении.